

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงาน กศน.

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๐๑๒๕๕๖๒๐๑๘๙๒๕	บริษัท ทีไอซ่า จำกัด	จัดจ้างถ่ายเอกสารและเข้ารูปล่ม	๑,๙๔๗.๔๐	๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕	ศธ ๐๒๑๐.๑๑๗/๒๕๑๑	๑
๒	๐๑๐๕๕๒๐๐๐๕๑๔๑	บริษัท รุ่งศิลป์การพิมพ์ (๑๙๗๗) จำกัด	จ้างพิมพ์คู่มือบัตร เพื่อมอบให้แก่ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก เป็น Best Practice	๒,๕๓๘.๘๓	๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕	ศธ ๐๒๑๐.๑๑๗/๒๕๙๔	๑
๓	๓๑๐๐๘๐๐๒๔๑๔๒๑	ร้านแมกเนท สติล	จ้างซ่อมแซมเก้าอี้ทำงาน	๔๐๖.๖๐	๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕	ศธ ๐๒๑๐.๑๑๗/๒๕๙๙	๑
๔	๐๑๒๕๕๖๒๐๒๗๓๐๔	บริษัท ออลก๊าด ๕๖ จำกัด	วัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน	๓,๗๔๒.๘๖	๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕	ศธ ๐๒๑๐.๑๑๗/๒๖๑๑	๑
๕	๐๑๐๓๕๕๒๐๑๘๑๕๗	ห้างหุ้นส่วนจำกัด วาย.เค.เอส.รุ่งเรืองเซอร์วิส	จ้างซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ	๗๔๙.๐๐	๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕	ศธ ๐๒๑๐.๑๑๗/๒๗๕๑	๑
๖	๓๑๐๐๑๐๑๐๖๔๘๓๑	ร้านธนภัทร	จ้างทำตรายาง (กพ.)	๑,๘๓๐.๐๐	๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	ศธ ๐๒๑๐.๑๑๗/๒๘๒๐	๒
๗	๓๑๐๐๑๐๑๐๖๔๘๓๑	ร้านธนภัทร	จ้างทำตรายาง (กค.)	๑,๒๐๐.๐๐	๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	ศธ ๐๒๑๐.๑๑๗/๒๘๒๑	๒
๘	๓๑๐๐๑๐๑๐๖๔๘๓๑	ร้านธนภัทร	จ้างทำตรายาง (กท.)	๒๐๐.๐๐	๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	ศธ ๐๒๑๐.๑๑๗/๒๘๒๒	๒
๙	๓๑๐๑๒๐๒๓๕๕๑๖๐	ร้านภาวดี ชีพพลาย	จ้างซ่อมแซมหน้าต่างกระจก	๑,๘๕๐.๐๐	๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	ศธ ๐๒๑๐.๑๑๗/๒๘๒๖	๑
๑๐	๐๑๐๕๕๕๕๐๓๒๑๑๐	บริษัท แสงเอกชีพพลายส์ จำกัด	วัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน	๒,๙๙๖.๐๐	๒ สิงหาคม ๒๕๖๕	ศธ ๐๒๑๐.๑๑๗/๒๘๕๑	๑
๑๑	๐๑๐๕๕๓๔๑๐๓๖๔๖	บริษัท บุญยวรรณ จำกัด	วัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน	๒,๘๗๒.๙๕	๓ สิงหาคม ๒๕๖๕	ศธ ๐๒๑๐.๑๑๗/๒๘๙๓	๑
๑๒	๓๑๐๐๒๐๑๘๒๑๐๑๘	ร้านโชติธรรมาภรณ์ โดยนายพดล อนันต์คูศรี	จ้างซ่อมรถยนต์ ฮม-๔๗๙ (กล.)	๓,๒๑๐.๐๐	๓ สิงหาคม ๒๕๖๕	ศธ ๐๒๑๐.๑๑๗/๒๙๐๐	๑
๑๓	๐๑๒๕๕๖๒๐๒๗๓๐๔	บริษัท ออลก๊าด ๕๖ จำกัด	วัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน	๑,๗๐๒.๓๗	๔ สิงหาคม ๒๕๖๕	ศธ ๐๒๑๐.๑๑๗/๒๙๒๐	๑
๑๔	๓๑๐๐๑๐๑๐๖๔๘๓๑	ร้านธนภัทร	จ้างทำตรายาง (ตสน.)	๑,๐๐๐.๐๐	๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	ศธ ๐๒๑๐.๑๑๗/๒๙๕๖	๒
๑๕	๓๒๕๐๓๐๐๐๕๕๒๔๕	ร้านธนรัตน์ เซ็นเตอร์ เซอร์วิส	จ้างซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์	๑,๘๐๐.๐๐	๙ สิงหาคม ๒๕๖๕	ศธ ๐๒๑๐.๑๑๗/๒๙๙๗	๑
๑๖	๐๑๐๓๕๕๒๐๑๘๑๕๗	ห้างหุ้นส่วนจำกัด วาย.เค.เอส.รุ่งเรืองเซอร์วิส	จ้างซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ	๔,๒๒๖.๕๐	๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	ศธ ๐๒๑๐.๑๑๗/๓๐๓๖	๑
๑๗	๐๑๐๕๕๕๕๐๓๒๑๑๐	บริษัท แสงเอกชีพพลายส์ จำกัด	จ้างเปลี่ยนไส้เครื่องกรองน้ำ	๒,๘๓๕.๕๐	๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	ศธ ๐๒๑๐.๑๑๗/๓๐๕๖	๑
๑๘	๓๑๐๐๘๐๐๒๔๑๔๒๑	ร้านแมกเนท สติล	จ้างซ่อมแซมเก้าอี้ทำงาน	๑,๗๖๕.๕๐	๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	ศธ ๐๒๑๐.๑๑๗/๓๐๖๗	๑
๑๙	๓๒๕๐๓๐๐๐๕๕๒๔๕	ร้านธนรัตน์ เซ็นเตอร์ เซอร์วิส	จ้างซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์	๑,๖๐๐.๐๐	๑ กันยายน ๒๕๖๕	ศธ ๐๒๑๐.๑๑๗/๓๑๒๘	๑
๒๐	๓๒๕๐๓๐๐๐๕๕๒๔๕	ร้านธนรัตน์ เซ็นเตอร์ เซอร์วิส	จ้างซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์	๑,๓๐๐.๐๐	๑๓ กันยายน ๒๕๖๕	ศธ ๐๒๑๐.๑๑๗/๓๑๖๒	๑
รวมทั้งสิ้น				๓๙,๗๗๓.๕๑			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔ /ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑
 - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑-๓